

| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| --- |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

| Resumen de avance proyecto APT | *El proyecto logró llegar al 57% del proyecto sin complicaciones se atrasó una de las actividades, pero aun así se logró el objetivo de llegar al 50% mínimo* | |
| --- | --- | --- |
| Objetivos | *Desarrollar una plataforma web para soldados gym* | |
| Metodología | Metodología Scrum | |
| Evidencias de avance | Las Evidencias de los avances están en el Trello para realizar el seguimiento de las tareas que se estaban desarrollando, indica el responsable, el estado de la actividad y el porcentaje de avance que este tiene  También se usó el sprint backlog que es la manera en la cual se lleva el seguimiento del estado de las actividades, hh y las métricas de avance  y por último se utilizó GitHub para subir el avance del proyecto y nos permitió contribuir a todos | |

## 2. Monitoreo del Plan de Trabajo

| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo. enfocándose especialmente en la columna de estado de avance y ajustes.  Avance total del proyecto: el proyecto se encuentra completado en un 57.61%, lo que indica que más de la mitad de las tareas planificadas ya han sido terminadas. Este porcentaje refleja el estado actual de todas las actividades, incluidas las que ya están finalizadas.  Horas utilizadas en el proyecto: horas dedicadas al proyecto. De un total de 690 horas planificadas, se han consumido 303 horas, lo que representa un 43.91% del tiempo total asignado al proyecto. |
| --- |

| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsables | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Administrar la configuración de ambientes, servicios de aplicaciones y bases de datos en un entorno empresarial.*  *Ofrecer propuestas de soluciones informáticas.*  *Construir modelos de datos para soportar los requerimientos de la organización.* | *Desarrollar Modelo Base de datos*  *Desarrollar endpoint API REST*  *Desarrollar vistas FrontEnd* | *Visual Studio Code*  *pgAdmin*  *Postman*  *Node.js*  *Git* | *690 hrs* | *Matias Campos*  *Andrew Andrades*  *Tomas Osorio* | *Facilitadores:*  *Dos integrantes del grupo ya tienen conocimientos previos en el desarrollo de aplicaciones con React.js*  *Obstáculos:*  *Un integrante del equipo presenta problemas constantes con Github* | *Desarrollar Modelo Base de datos 100%*  *Desarrollar endpoint API REST 95%*  *Desarrollar vistas FrontEnd 57%* | *El desarrollo de algunos endpoints se movieron a una etapa más avanzada del proyecto. Ya que para esto primero es necesaria la implementación de Webpay la cual está planeada para mas adelante* |

| **3.Ajustes a partir del monitoreo** |
| --- |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordar los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

| 3.1.Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo:  Los facilitadores que se usaron fueron la gran cantidad de información que tenemos a la mano gracias a internet siendo videos, foros de conversación y esto se usó para mejorar el desarrollo del proyecto teniendo en cuenta los tips que encontrábamos y también para la corrección de errores  Las problemáticas que encontramos fueron a nivel de código los cors y la otra problemática es que uno de los miembros del grupo tuvo problemas al adaptarse a github |
| --- |

| 3.2.Actividades ajustadas o eliminadas:  *Se decidió posponer la implementación de los endpoints de suscripciones y Transbank hasta el final del proyecto, así como gestionar los módulos de pago en esa etapa. Esta decisión se fundamenta en la necesidad de priorizar funcionalidades críticas que aseguran el correcto funcionamiento del sistema en su totalidad antes de integrar cualquier aspecto relacionado con los pagos.* |
| --- |

| 3.3Actividades que no has iniciado o están retrasadas:  *hay 27 actividades por iniciar y no hay ninguna actividad retrasado*  *Lo que es un indicativo positivo de la gestión del tiempo y los recursos. Al tener todas las actividades programadas para comenzar a tiempo, se mantiene el enfoque en cumplir con los plazos establecidos y se fomenta una dinámica de trabajo eficiente dentro del equipo* |
| --- |